

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОНОШСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА ИМЕНИ Н.П.ЛАВЁРОВА»
(МБОУ «КОНОШСКАЯ СШ ИМЕНИ Н.П.ЛАВЁРОВА»)**

П Р И К А З

22 августа 2024 г.

№ 161/о

пос. Коноша Архангельской области

О режиме работы МБОУ «Коношская СШ имени
Н.П. Лавёрова» в 2024/2025 учебном году.

В целях эффективной организации учебно-воспитательного процесса МБОУ «Коношская СШ имени Н.П.Лавёрова», в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ и соблюдения СанПин 2.4.2.2821-10 (с изменениями и дополнениями) **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Определить время работы МБОУ «Коношская СШ имени Н.П.Лавёрова» (далее - образовательное учреждение) на 2024-2025 учебный год:

1 смена:

1-е классы; 2Д, 3Д, 4-е классы;

5-е классы; 6Д класс; 7Б, 7Е класс; 8Е класс;

9-е классы; 10-ый классы; 11-ый класс.

Всего по смене - 27 классов, в них- 531 обучающихся. Занятия начинаются в 8.00.

1 полугодие 2-я смена:

2А, 2Б, 2В, 2Г классы; 3А, 3Б, 3В, 3Г классы;

6А, 6Б, 6В, 6Г классы; 7А, 7В, 7Г, 7Д классы; 8А, 8Б, 8В, 8Г, 8Д классы.

Всего по смене – 21 класс, в них- 477 обучающихся. Начало занятий согласно расписанию.

2. Режим работы образовательного учреждения: пятидневная дневная рабочая неделя, в две смены.

3. Продолжительность урока – 35 минут, в 1-х класса в соответствии с требованиями СанПиН.

4. Перемены:

• **по первой смене:**

после 1 урока – 10 минут;

после 2, 3 уроков – 20 минут;

после 4 урок - 20 минут;

после 5, 6 уроков – 10 минут.

- **по второй смене:**

после 1, 2 уроков – 20 минут;

после 3, 4, 5 уроков – 10 минут.

в понедельник:

- **по первой смене:**

классный час 8.00 – 8.30;

после классного часа- 10 минут;

после 2, 3, 4 уроков – 20 минут.

- **по второй смене:**

классный час 14.10 – 14.40;

после классного часа, после 1 урока – 20 минут;

после 2, 3, 4 уроков - 10 минут.

5. Расписание учебных занятий составляется по четвертям заместителем директора по учебно-воспитательной работе Баландиной С.А.

6. Дежурство обучающихся и учителей по образовательному учреждению осуществляется по особому расписанию, составленному заместителем директора по учебно-воспитательной работе Баландиной С.А. Контроль за работой дежурного класса возлагается на дежурного администратора, классного руководителя.

7. Ответственность за вход обучающихся в образовательное учреждение и сменную обувь несёт, дежурный администратор, дежурный класс и дежурный учитель. За выход из образовательного учреждения – учитель, урок которого в классе является последним. Ответственность за нахождение обучающихся в образовательном учреждении в учебное время несёт учитель, работающий с учениками на данном уроке.

8. Консультации, занятия кружков, внеклассных мероприятий проводятся по классам после уроков во время, установленное расписанием, составленным заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



Кот

И.В. Коротяева

В дело № 01-14 за 2024 г.
Документовед Пономарева
22.08.2024